


INSTRUCTIVO PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE AYSA

Para solicitar certificados de AySA es necesario contar, en primer término, con el número de cuenta de servicio del inmueble.

Existen distintas situaciones posibles:


1. Inmueble con facturación individual del servicio de AySA. En este caso, se deberá contar con el número de cuenta de servicio.
2. Consorcios identificados por AySA como PV (Propiedad Vertical): Esto ocurre cuando no se ha presentado correctamente el plano de propiedad horizontal (PH) ante el organismo. En estos supuestos no existen números de suministro individuales por cada UF o UC del inmueble. Solo se requiere el número de cuenta de servicio y la identificación de la UF/UC correspondiente.
3. Consorcios identificados por AySA como PH (Propiedad Horizontal): En estos casos el plano PH se encuentra correctamente registrado. Existe un número de cuenta de servicio general y un número de suministro individual para cada unidad funcional y complementaria. Los números de suministro surgen de las facturas de AySA, a partir de la tercera página, y se identifican según el número de unidad.



Sres. PROPIETARIOS CONSORCIO DE

Entre calle CORRIENTESAV
y calle SARMIENTO

Identificación Catastral: 14.4.110.101.001200



D40601491414C1015ABH-

Hoja: 02/04

Agua y Saneamientos Argentinos S.A.
Tucumán 752 (C11049K) Arty Bus: 118A Responsable Inscripto
CUIT N° 30-70965607-6 | Ingresos Brutos Conv. Multilat. N° 901-218391-1
Inicio de actividades: 21/03/2006

DETALLE DE LIQUIDACIÓN B18 N° 0111B11261776
Fecha de emisión: 28/04/2026 | Frecuencia: MENSUAL
C.E.S.P. 37166306277104 | Fecha Vto: 30/04/2026

Cuenta de Servicios

LSP 0111B11261776

0003985557
N° para solicitar la adhesión al débito automático y pago en Banelco

3860003985557
Para pagos Link

Vencimiento 29/05/2026 **Total a pagar \$ 4.968.492,76**

Categoría de Usuario Residencial No Medido	Servicios: Agua y cloaca, con radio antiguo	Periodo de Facturación Cargos Fijos 21/05/2026 al 19/06/2026
Domicilio de Prestación del Servicio URUGUAY 00390 C1015ABH CAPITAL FEDERAL		<small>IVA CONSUMIDOR FINAL: El monto de IVA discriminado no puede computarse como Crédito Fiscal.</small>

Detalle de unidades

Identificación Servicios	Tipo Unid.	N° Unid.	Plaz.	Opn.	% de Partic.	Nombre	Forma Misma	Cargo Fijo	Cargo Variable	Desc. Rec. ERAS 53/25	Otros Cargos	Subtotal
0002779026	0	000	U	166	1.58000	BANCO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES	0,00	52607,43	-5511,44			47 095,99
0002457050	1	001	C	1	0.16000	BANCO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES	0,00	5506,54	-505,73			5000,81
0002457073	0	001	U	1	0.09500	Chica Linda Sarmiento	0,00	3314,12	-347,21			2966,91
0002580564	0	002	U	2	0.11100	ADA LA SANCHELO	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002457051	0	003	U	3	0.10500	Univ. BANCO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580561	0	004	U	4	0.12700	MARCE EDUARDO DANIEL	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002457057	0	005	U	005	0.13500	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	4780,54	-493,41			4216,13
0002580715	0	006	U	006	0.23100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	0858,56	-844,25			7214,31
0002450843	0	007	U	7	0.10500	MARCELO ROSA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580760	0	008	U	8	0.11100	Su/s. TITULARIZADO NO INFORMADA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450841	0	009	U	9	0.10500	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580719	0	010	U	10	0.12700	ROS ANTONIO	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002450830	0	011	U	11	0.12700	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002450835	0	012	U	12	0.10500	PEDRO ISLA Y CEDRI	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580773	0	013	U	13	0.10500	Su/s. TITULARIZADO NO INFORMADA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580764	0	014	U	14	0.09500	LARREA JESUS MANA	0,00	3314,12	-347,21			2966,91
0002450829	0	015	U	15	0.11100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002580766	0	016	U	16	0.11100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450826	0	017	U	17	0.11100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002580761	0	018	U	18	0.11100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450824	0	019	U	19	0.09500	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3314,12	-347,21			2966,91
0002580716	0	020	U	20	0.11100	MARCELO ROSA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450820	0	021	U	21	0.10500	SECCION JONAY ERNESTO	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580566	0	022	U	22	0.12700	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002450816	0	023	U	23	0.13500	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	4780,54	-493,41			4216,13
0002450811	0	024	U	24	0.10500	RODRIGUEZ MONICA LILIANA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580747	0	025	U	25	0.11100	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450807	0	026	U	26	0.10500	LYDIA CECILIA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580511	0	027	U	27	0.12700	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002450803	0	028	U	28	0.12700	BERTELIO FUGARO	0,00	4438,47	-464,16			3966,31
0002580533	0	029	U	29	0.10500	MARCELO ROSA	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002450800	0	030	U	30	0.10500	JOSAELENE COCO	0,00	3520,21	-376,44			3216,77
0002580566	0	031	U	31	0.09500	TOCADO LAMPARAS S.R.L.	0,00	3314,12	-347,21			2966,91
0002450806	0	032	U	32	0.11100	Su/s. NINA SAUTO	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002580750	0	033	U	33	0.11100	ANTONIA DEL CARMEN DIAZ	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002580752	0	034	U	34	0.11100	CONSORCIO PROP. CORRIENTES 1418	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002450802	0	035	U	35	0.11100	CONSORCIO CORRIENTES 1418	0,00	3872,31	-485,60			3466,62
0002580751	0	036	U	36	0.09500	TITULARIZADO INFORMANCIA	0,00	3314,12	-347,21			2966,91

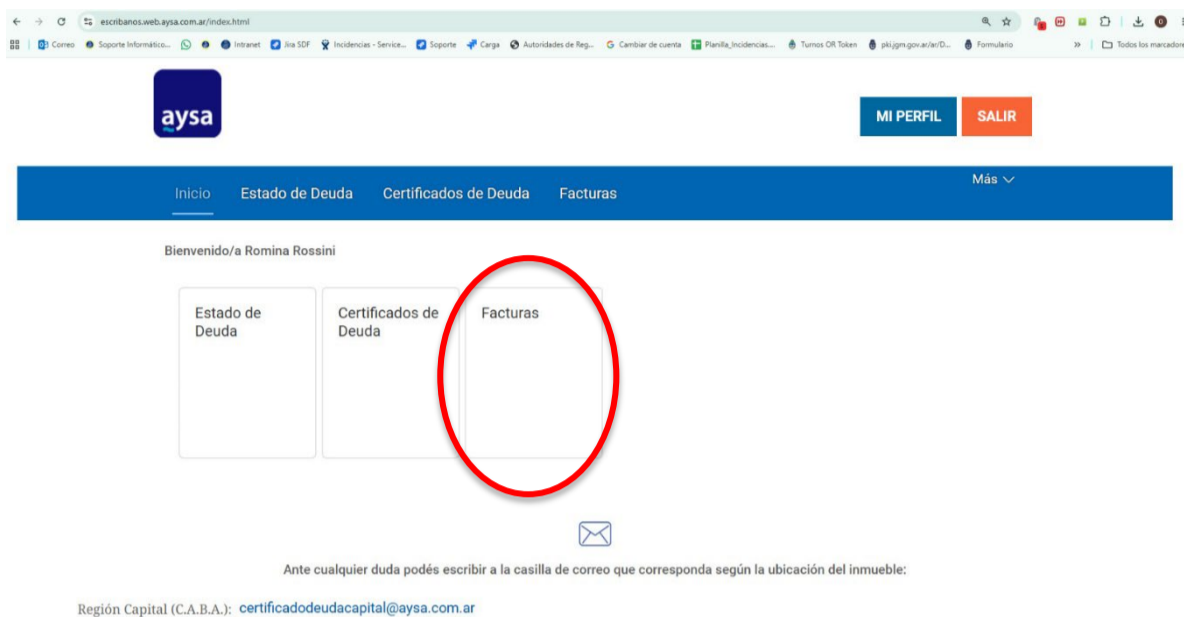
Tipo de Unidad:
0 - Unidad Funcional / 1 - Cochera / 2 - Baulera

IMPORTANTE: ESTE DETALLE ES INFORMATIVO
Los montos correspondientes a "Cargo Variable" indicados para las unidades correspondientes fueron calculados utilizando el porcentaje de copropiedad de cada una de las mismas.

La factura de Aysa puede obtenerse por WhatsApp al número de AySA +54 911 5984-5794, seleccionando la opción 2 "Última factura" e ingresando luego el número

de cuenta de servicio. El sistema de WhatsApp suele funcionar correctamente; en caso de error o respuesta negativa, se recomienda reintentar la operación, ya que generalmente se resuelve de forma inmediata.

El escribano también puede descargar la factura desde la ventanilla virtual de AYSA eligiendo la opción correspondiente:



Inicio del trámite

Una vez reunidos los datos indicados precedentemente, junto con los datos de individualización del inmueble que surgen del título de propiedad, y el número de la partida inmobiliario o municipal, se ingresa al acceso restringido de la página web del Colegio para comenzar la solicitud del certificado.

Inmuebles de CABA

* Hacer clic en “+Nueva solicitud”. El sistema solicitará el número de la cuenta de servicio.

Luego, en la siguiente pantalla, completar los datos del inmueble:

*Calle, número, piso y departamento.

* Ubicación: seleccionar entre calles, esquina o “no aplica”.

* Tipo: UF o UC. Debe consignarse el número de unidad, incluso en casos de consorcio con partida global.

* Matrícula y porcentaje de dominio.

* Identificación del suministro (punto de suministro): solo se completa en casos de PH dividido en AySA. Este dato surge de la factura.

* Nomenclatura. En caso de inmuebles situados en CABA, si la sección tiene más de un dígito, solo debe cargarse el último, tal como está indicado en el formulario.

* Partida de AGIP de inmuebles sitios en CABA.

The screenshot shows the 'DATOS DEL INMUEBLE SEGÚN ESCRITURA' form. At the top, there is a progress bar with four steps: 1. DATOS DE LA SOLICITUD, 2. INMUEBLE SEGÚN ESCRITURA (current step), 3. TITULAR DE DOMINIO SEGÚN ESCRITURA, and 4. ESCRIBANO SOLICITANTE. The form includes an 'IMPORTANTE' section with instructions. Below this, there are several input fields: 'Calle', 'Número', 'Piso', 'Depto.', 'Ubicación' (dropdown), 'Nombre de calles o esquina', 'Tipo Unidad (UF Funcional/UC Complementaria)' (dropdown), 'N° de Unidad', 'Partido' (dropdown with 'CABA' selected), 'Localidad' (dropdown with 'CABA' selected), 'Matrícula', 'Porcentaje de Dominio' (with a note 'En caso de finca completar 100.00'), 'Identificación Suministro (Punto Suministro)', 'Circunscripción', 'Sección' (with a note 'En caso de que tenga más de un dígito, ingresar el último'), 'Manzana', 'Parcela', and 'Partida de AGIP'. There are 'Anterior' and 'Siguiete' buttons at the bottom.

* Luego se deberá ingresar el titular de dominio. El sistema permite cargar un solo titular, que debe coincidir con el que surge de la última escritura traslativa de dominio, aun cuando existan varios titulares.

The screenshot shows the 'TITULAR DE DOMINIO SEGÚN ESCRITURA' form. The progress bar is the same as in the previous screenshot, with step 3 'TITULAR DE DOMINIO SEGÚN ESCRITURA' highlighted. The form is titled 'TITULAR DE DOMINIO SEGÚN ESCRITURA' and has a sub-header 'Datos del titular del dominio'. It contains three input fields: 'Apellido y Nombre / Razón Social', 'Tipo Doc.' (dropdown with 'DNI' selected), and 'Número Documento'. There are 'Anterior' and 'Siguiete' buttons at the bottom.

* Finalmente, se completan los datos del escribano interviniente.

restringido.colegio-escribanos.org.ar:8443/solicitud-aysa/formulario

ARCA - CUIT Cuit Online Colegio de Escriban... Infoleg Mapa Interactivo de... IGI RPI CABA RPI PBA ARBA BANCO MACRO Provincia NET ANSES

Colegio de Escribanos de la Ciudad de Buenos Aires
Solicitud Certificado AYSA

Listado de solicitudes

1 DATOS DE LA SOLICITUD 2 INMUEBLE SEGUN ESCRITURA 3 TITULAR DE DOMINIO SEGUN ESCRITURA 4 ESCRIBANO SOLICITANTE

ESCRIBANO SOLICITANTE
Datos del Escribano que realiza la presente solicitud

Domicilio

Teléfono

Anterior Guardar Enviar

Se recomienda guardar el trámite, revisarlo cuidadosamente y luego proceder a su envío.

Inmuebles de la Provincia de Buenos Aires

- * Calle, número, piso y departamento.
- * Ubicación: entre calles, esquina o “no aplica”.
- * Tipo: UF o UC. Debe consignarse el número de unidad, incluso en consorcios con partida global. Encaso de UC sitas en Pcia. de Bs. As., las mismas no deben consignarse ni en letras ni en números romanos sino que deben expresarse en números arábigos haciendo un paralelismo con la ubicación de la letra en el alfabeto. Ej. La UC F se expresa como UC 6.
- * Tipo de construcción.
- * Valor / descripción de la construcción: se debe consignar el número de UF o UC (este campo refiere al valor y no a otra información).
- * Partido, localidad, matrícula y porcentaje de dominio.
- * Identificación del suministro (punto de suministro): solo en PH dividido en AySA, según consta en la factura.
- * Nomenclatura. En caso de inmuebles situados en provincia de Bs. As. la circunscripción se debe cargar expresándola en números arábigos, la sección también se debe cargar expresándola en números arábigos, y si el polígono tiene más de tres dígitos deben cargarse solo los últimos tres, sin espacios ni guiones.
- * Tipo de lote: solo en caso de chacra o quinta.
- * Valor / descripción del lote: únicamente en casos de chacra o quinta.
- * Parcela, subparcela y polígono.
- * Partido y partida de ARBA.
- * Continuar el trámite.

Se deberá ingresar el titular de dominio. El sistema permite cargar un único titular, que debe ser el que surge de la última escritura traslativa de dominio, aun cuando existan varios titulares.

* Finalmente, se ingresan los datos del escribano interviniente.

Se recomienda guardar el trámite, revisarlo cuidadosamente y luego proceder al envío.

Consideraciones generales

El plazo de expedición del certificado es de cinco (5) días hábiles, contados desde el día hábil siguiente al de su ingreso.

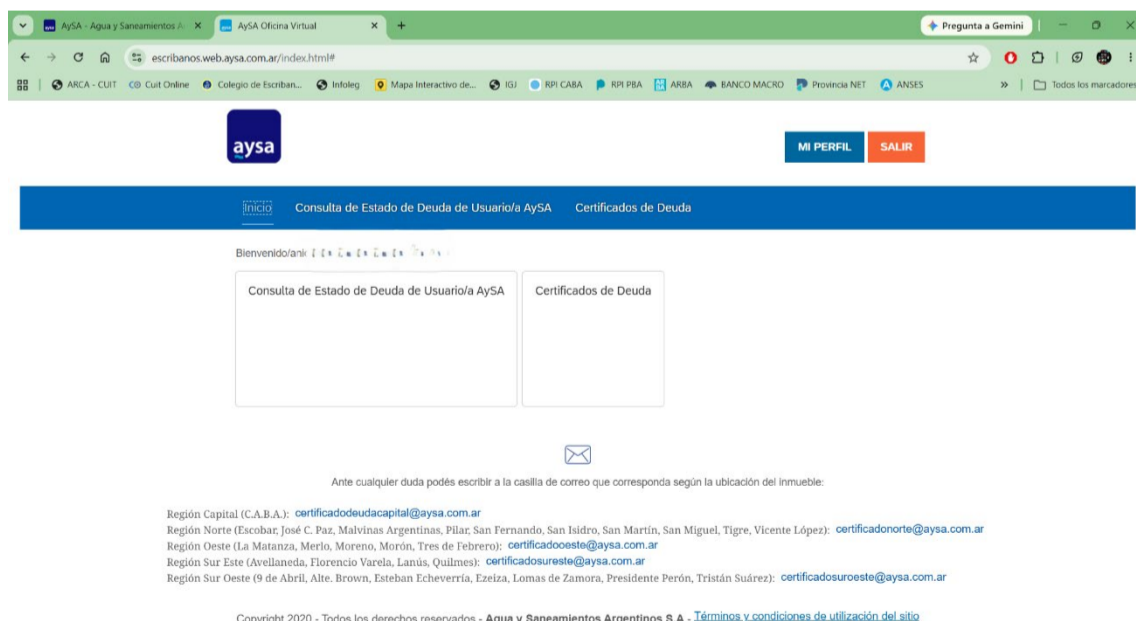
En casos de facturación global por consorcio, puede ocurrir que otro escribano haya solicitado previamente el certificado.

Cuando un escribano pidió previamente un certificado y aún no fue emitido: el sistema mostrará el siguiente mensaje: Motivos de rechazo por AYSA: Ya existe un trámite en curso iniciado por otro escribano. Podrá generar una nueva solicitud una vez finalizada la gestión actual. Reintente en 24-48 hs. Ante cualquier consulta podrá escribir a la casilla de correo que corresponda según la ubicación del inmueble ingresando aquí.

Cuando un escribano pidió previamente un certificado y el mismo ya está emitido: el sistema mostrará el siguiente mensaje: Aceptado (copia) - Certificado/s número/s: 697373, 697374. Certificado ya existente y no vencido generado por otro escribano. Se envía una copia, ingrese a su oficina virtual. El número mayor corresponde al certificado solicitado en segundo término.

Una vez que Aysa despache el certificado solicitado, recibirá un mail automático del Colegio de Escribanos informando dicha situación.

Para obtener el certificado se deberá ingresar a la Oficina Virtual de la página web de Aysa, seleccionar la opción “Certificados de deuda”.



The screenshot shows the Aysa website interface. At the top, there is a navigation bar with the Aysa logo on the left and buttons for 'MI PERFIL' and 'SALIR' on the right. Below this is a blue banner with the text 'Consulta de Estado de Deuda de Usuario/a AySA' and 'Certificados de Deuda'. The main content area features two empty boxes for 'Consulta de Estado de Deuda de Usuario/a AySA' and 'Certificados de Deuda'. Below these boxes is an email icon and the text: 'Ante cualquier duda podés escribir a la casilla de correo que corresponda según la ubicación del inmueble:'. At the bottom, there is a list of email addresses for different regions: Región Capital (C.A.B.A.): certificadodeudacapital@aysa.com.ar; Región Norte (Escobar, José C. Paz, Malvinas Argentinas, Pilar, San Fernando, San Isidro, San Martín, San Miguel, Tigre, Vicente López): certificadonorte@aysa.com.ar; Región Oeste (La Matanza, Merlo, Moreno, Morón, Tres de Febrero): certificadooeste@aysa.com.ar; Región Sur Este (Avellaneda, Florencio Varela, Lanús, Quilmes): certificadosureste@aysa.com.ar; Región Sur Oeste (9 de Abril, Alte. Brown, Esteban Echeverría, Ezeiza, Lomas de Zamora, Presidente Perón, Tristán Suárez): certificadosuroeste@aysa.com.ar. The footer contains the text: 'Copyright 2020 - Todos los derechos reservados - Agua y Saneamientos Argentinos S.A - [Términos y condiciones de utilización del sitio](#)'.

Se desplegará el listado con los certificados solicitados y emitidos que podrán ser descargados.

escribanos.web.aysa.com.ar/index.html#/certificados

ARCA - CUIT Cuit Online Colegio de Escriban... Infoleg Mapa Interactivo de... IGI RPI CABA RPI PBA ARBA BANCO MACRO Provincia NET ANSES Todos los marcadores

aysa MI PERFIL SALIR

Inicio Consulta de Estado de Deuda de Usuario/a AySA Certificados de Deuda

Certificados de Deuda

Para saber por qué fue rechazado el certificado ingresá a "Ver Motivo".
El arancel se abona únicamente por cuenta notarial.

Cuenta de Servicio	Nro Solicitud CE	Nro ODS AySA	Estado	Nro Certificado	Emisión	Vencimiento	Certificado	Arancel
2214571	185848	8803888	Generado	709923	03/06/2026	25/06/2026	↓	↓
1566417	184222	8800775	Generado	708278	29/05/2026	22/06/2026	↓	↓
302375	184213	8800716	Generado	708259	29/05/2026	22/06/2026	↓	↓
4352014	183402	8799230	Generado	706842	27/05/2026		↓	↓
			Generado	706843	27/05/2026	18/06/2026	↓	↓
183394	8799155		Generado	707323	27/05/2026		↓	↓
			Generado	707324	27/05/2026	18/06/2026	↓	↓

Respecto de unidades funcionales y complementarias que integren edificios determinados por Aysa como PH, es decir, con facturación global por consorcio que además cuenten con números de suministros individuales para cada unidad, Aysa emitirá dos documentos: un informe de deuda global por el consorcio y un certificado de deuda para la unidad respectiva.

Gracias a las gestiones realizadas por el Colegio, Aysa incorporó en su página las opciones para pedir estados de deuda, certificados y las facturas (lo que también nos permite obtener los números de suministro)

escribanos.web.aysa.com.ar/index.html

Correo Soporte Informático... Internet Aysa SDF Incidencias - Servicio... Soporte Carga Autoridades de Reg... Cambiar de cuenta Planilla Incidencias... Turnos OR Token pluggm.gov.ar/er/D... Formulario Todos los marcadores

aysa MI PERFIL SALIR

Inicio Estado de Deuda Certificados de Deuda Facturas Más ▾

Bienvenido/a Romina Rossini

Estado de Deuda

Certificados de Deuda

Facturas

✉

Ante cualquier duda podés escribir a la casilla de correo que corresponda según la ubicación del inmueble:

Región Capital (C.A.B.A.): certificadodeudacapital@aysa.com.ar