



# COLEGIO DE ESCRIBANOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Inscripción de Otorgamiento y/o Revocatoria de Testamento y de Designación de Tutor (Ley 404/00, Art. 161)

## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EXTRAÑA JURISDICCIÓN

### Minuta de Inscripción Autoprotección por Instrumento Privado

Escribano autorizante o denunciante .....

Domicilio profesional .....

Localidad ..... Provincia .....

Registro N.º: ..... Cargo: ..... Matrícula N.º: .....

Mail donde se remitirá la Minuta Registrada .....

#### OTORGAMIENTO

Persona o lugar de guarda del Documento .....

Fecha del Documento ..... Fecha de Certificación de Firma en la Minuta de Inscripción .....

Libro de Certificación de Firma N° ..... Acta N° .....

#### OTORGANTE

Apellido/s completos .....

Nombre/s completos .....

Tipo de Documento ..... Número de Documento .....

Nacionalidad ..... Lugar de Nacimiento .....

Fecha de Nacimiento ..... Estado Civil ..... Nupcias .....

Apellido/s y Nombre/s del CÓNYUGE completos .....

Apellido/s y Nombre/s del PADRE completos .....

Apellido/s y Nombre/s de la MADRE completos .....

**CONTIENE DIRECTIVAS ANTICIPADAS DE SALUD (Art. 11, Ley 26742):** SI ..... NO .....

**SOLICITA INSCRIPCIÓN DE:** (marque con una cruz los casilleros correspondientes)

Acto de Autoprotección (SOLAMENTE)  Con Clausula Genérica de Revocación de Actos Anteriores

Revocatoria Especifica y/o Genérica (SOLAMENTE)  Con Clausula Especifica de Revocación de Actos Anteriores

**REVOCATORIA** (indicar los datos del acto revocado)

Escritura ..... Folio ..... Fecha ..... Registro N° ..... Inscripción N° .....

Escribano ..... Jurisdicción .....

**Persona/s designadas en los términos del Art. 11, Dto. 1089/12 y/o propuestas como curador/es:**

Apellido y Nombre ..... Consta Aceptación de su cargo .....

Tipo y Documento ..... Tipo de Persona Curador ..... Designada .....

Apellido y Nombre ..... Consta Aceptación de su cargo .....

Tipo y Documento ..... Tipo de Persona Curador ..... Designada .....

Apellido y Nombre ..... Consta Aceptación de su cargo .....

Tipo y Documento ..... Tipo de Persona Curador ..... Designada .....

Apellido y Nombre ..... Consta Aceptación de su cargo .....

Tipo y Documento ..... Tipo de Persona Curador ..... Designada .....

#### IMPORTANTES:

- 1) Por Resolución N° 2/13 del Consejo Directivo, es obligatorio que la Minutas de Inscripción sean confeccionadas en forma mecanografiada o computarizada.
- 2) Presentar la Minuta en Original y completando la totalidad de los datos e información requerida.
- 3) Las Constancias de Inscripción serán remitidas por el Registro vía mail a la casilla de correo informada en el presente

.....  
FIRMA Y SELLO DEL ESCRIBANO AUTORIZANTE O DENUNCIANTE

Minuta Remitida vía mail el: