

Martes de 9,30 a 12 hs

Cronograma orientativo. Las clases y temas pueden variar

	CLASE	FECHA	TEMA
Organización interna del Colegio	1	6 de junio	Presentación del curso. Bienvenida de autoridades del Colegio. Testimonio de cursantes egresados. Actividad de coaching. Presentación de cada cursante.
	2	13 de junio	Organigrama del Colegio. Estructura Administrativa. Órganos e Institutos.
Formación y liderazgo	3	27 de junio	INTERPRETACIÓN DEL LENGUAJE CORPORAL Y ORATORIA
	4	4 de julio	INTERPRETACIÓN DEL LENGUAJE CORPORAL Y ORATORIA
Organización interna del Colegio	5	11 de julio	Manejo Financiero - Convenios/ Interpretación de Balances y Presupuestos del Colegio
		vacaciones de invierno	
	6	1 de agosto	Sistemas Asistenciales y Previsionales: análisis particular del <b>Sistema de Salud y Previsional</b>
	7	8 de agosto	Áreas de Asistencia Comunitaria (Arancel/Mesa de Atención al público/Cuidá lo tuyo/Acuerdo patrocinio gratuito/Legalizaciones). Archivo de Protocolos Notariales /Ética y Deontología Notarial
	8	15 de agosto	Disciplina: sumarios, inspecciones, denuncias.
	9	22 de agosto	Normas Laborales aplicables al Colegio y a los Convenios/ Área de Sistemas del Colegio
Formación y liderazgo	10	29 de agosto	Habilidades para liderar. Comunicación
	11	5 de septiembre	Comunicación institucional. Redes Sociales. Prensa. Gestión del Cambio
	12	12 de septiembre	Experiencia dirigencial
	13	19 de septiembre	Gestión y dinámicas de equipo
Organización interna del Colegio	14	26 de septiembre	Propuestas de mejora para el Colegio. Cierre del Curso