



Solicitud de Certificado – Municipalidad de San Isidro

Manual de Usuario

SEPTIEMBRE 2022

v. 6.1

Índice

1 Objetivo	¡Error! Marcador no definido.
2 Ingreso al Servicio	¡Error! Marcador no definido.

1 Objetivo

Obtener el certificado de libre deuda municipal de la Municipalidad de San Isidro.

2 Ingreso al Servicio

1) Ingresar a la página del colegio <https://publico.colegio-escribanos.org.ar:8445/LoginAccesoRestringido/>

2) Seleccionar “Municipalidad de San Isidro”



3) Clic en “Nueva solicitud”



4) Llenar todos los campos de la solicitud y clicar en “Adjuntar cédula”.

Solicitud Certificado Municipalidad de San Isidro

DATOS DE SOLICITUD

Calle	Número	Piso	Departamento
<input type="text" value="misiones"/>	<input type="text" value="545"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="f"/>
Localidad	Solicito a efecto de		
<input type="text" value="San Isidro - C.P. 1642"/>	<input type="text" value="CERTIFICADO"/>		
Circunscripción	Sección		
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="A"/>		
Fracción	Manzana		
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>		
Parcela	Sub-Parcela		
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="3"/>		
Observaciones			
<input type="text"/>			

- 5) Adjuntar la cédula catastral en PDF (el peso no puede ser mayor a 7MB). **Si no adjuntó la cédula la solicitud quedará pendiente de envío** hasta que suba el archivo correspondiente.

Adjuntar Cédula - Solicitud 3

ⓘ La solicitud no tiene cédula adjunta aún.

ADJUNTAR CEDULA CATASTRAL

Cédula Catastral Provincial en PDF (Tamaño mínimo: 10 KB / Tamaño máximo: 7 MB)

Cédula catastral.pdf Examinar ...

Cancelar ✕

Guardar Solicitud B

Enviar Solicitud ↗

- 6) Luego de cargar la solicitud, el sistema mostrará nuevamente la información para verificar. Si todo es correcto podrá enviar la solicitud.

Enviar Solicitud 1

DATOS DE SOLICITUD

<p>Calle</p> <input type="text" value="misiones"/>	<p>Número</p> <input type="text" value="545"/>
<p>Piso</p> <input type="text" value="1"/>	<p>Departamento</p> <input type="text" value="f"/>
<p>Localidad</p> <input type="text" value="San Isidro - 1642"/>	<p>Solicito a efecto de</p> <input type="text" value="CERTIFICADO"/>
<p>Circunscripción</p> <input type="text" value="1"/>	<p>Sección</p> <input type="text" value="A"/>
<p>Fracción</p> <input type="text" value="1"/>	<p>Manzana</p> <input type="text"/>
<p>Parcela</p> <input type="text" value="1"/>	<p>Sub-Parcela</p> <input type="text" value="3"/>
<p>Observaciones</p> <input type="text"/>	

Salir ✕

Enviar Solicitud ↗

☰ 9fda3586-9017-4... 2 / 19

1

2

3


- 7) Una vez enviada la solicitud, quedará registrada en el historial de solicitudes. Si desea, puede clicar en el ojo para ver la solicitud realizada.

Estado: <Todas> Período Ley 404: ____/____/____ Fecha Desde: ____/____/____ Fecha Hasta: ____/____/____

[Filtrar Solicitudes](#)

Historial de Solicitudes

2 elementos encontrados

N° Solicitud	Fecha y Hora	Período Imputado	Estado
2	16/05/2022 11:42	-	Enviado 
3	16/05/2022 11:54	-	Enviado 

- 8) Los estados con los que podrá encontrar en el trámite son:

- **ENVIADO:** Cuando se crea y envía la solicitud junto con la cédula.
- **ACEPTADO:** Cuando la Municipalidad acepta la solicitud.
- **INFORME ENTREGADO:** Cuando la solicitud está disponible para descargar en el **sitio de la Municipalidad**, se mostrará el siguiente mensaje informativo en verde en la visualización de la solicitud: *"Deberá dirigirse al portal de la Municipalidad de San Isidro para poder descargar el trámite."*
- **RECHAZADO:** Cuando la Municipalidad rechaza la solicitud, se mostrarán los motivos de rechazo en rojo en la visualización de la solicitud.