

Miércoles 17 a 20 horas

Viernes de 9 a 12 horas

MÓDULO	TEMA
ORGANIZACIÓN INTERNA DEL COLEGIO DE ESCRIBANOS	Presentación del curso. El Colegio de Escribanos de la Ciudad de Buenos Aires. Breve Reseña Histórica. Estructura Administrativa. Órganos e Institutos. // Ética y Deontología Notarial
	Manejo Financiero Básico
	Interpretación de Balances y Presupuestos
	Convenios de Cooperación y Asistencia Técnica.
	Normas Laborales aplicables al Colegio y a los Convenios
ORGANIZACIÓN INTERNA DEL COLEGIO DE ESCRIBANOS	Áreas de Asistencia Comunitaria (Arancel/Mesa de Orientación al Público/Acuerdo de patrocinio gratuito).
	Disciplina: sumarios, inspecciones, denuncias
FORMACIÓN Y LIDERAZGO	Marketing, medios de comunicación, manejo de crisis, redes sociales
FORMACIÓN Y LIDERAZGO	Interpretación del lenguaje corporal y oratoria
FORMACIÓN Y LIDERAZGO	Redacción y argumentación jurídica
FORMACIÓN Y LIDERAZGO	El notariado y las nuevas tecnologías
	Cierre del Curso - Charla de Liderazgo
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Estructura Pública Vinculada: Ciudad y Nación
	Sistemas Asistenciales y Previsionales: análisis particular del propio