

## **Pautas formales para la presentación de trabajos**

Los trabajos deberán presentarse en papel tamaño A4; márgenes:

3 cm izquierdo y 2,5 cm en los restantes; fuente: Times New Roman, tamaño: 12; interlineado: 1,5; citas bibliográficas: al pie de página, sin interlineado; bibliografía: en hoja aparte, al final del trabajo; páginas numeradas al pie, en margen derecho.

Deberán acompañarse con una copia en disquete o CD, con su respectiva etiqueta identificatoria, en la que se indiquen autor y título.

En la carátula del trabajo deberán figurar los datos relativos a su autor (nombre y apellido, teléfono y correo electrónico), tema para el que se presenta y título. Su extensión no deberá superar las quince carillas. En caso de haber ponencia, deberá introducirse entre la carátula y el desarrollo del trabajo y su formulación no deberá exceder las dos carillas.

Los textos deberán remitirse al Departamento de Secretaría, Av. Callao 1542, primer piso, de lunes a viernes, en el horario de 9.00 a 16.00.

### **Fecha de cierre de la recepción: 29 de agosto de 2011.**

La edición y tratamiento de los trabajos que no se presenten en las condiciones y fechas indicadas quedarán sujetos a la decisión de los organizadores de la Convención.

El Colegio se reserva el derecho de publicar los trabajos presentados y los despachos producidos.

Agregar referencias bibliográficas a modo de la Revista del Notariado.