

# **ARCHIVO DE PROTOCOLOS NOTARIALES**

## **RECEPCION DE PROTOCOLOS**

**Años 2001 y 2002**

Cronograma de entrega de protocolos aprobado por resolución del Consejo Directivo número ...../10

### **PROTOCOLO A y B 2001 (\*)**

<b>FECHA DE ENTREGA.</b>		<b>DESDE EL REGISTRO NRO.</b>	<b>HASTA EL REGISTRO NRO.</b>
MAYO/2010	27	1	17
	28	18	77
	31	78	93
JUNIO/2010	1	94	115
	2	117	126
	3	127	149
	4	150	188
	7	189	199
	8	200	218
	9	219	244
	10	245	254
	11	255	266
	14	267	281
	15	282	286
	16	287	312
	17	313	337
	18	338	358
	22	359	375
	23	376	408
	24	409	438
	25	439	453

<b>FECHA DE ENTREGA.</b>		<b>DESDE EL REGISTRO NRO.</b>	<b>HASTA EL REGISTRO NRO.</b>
	28	<b>454</b>	<b>471</b>
	29	<b>472</b>	<b>496</b>
	30	<b>497</b>	<b>520</b>
JULIO/2010	1	<b>521</b>	<b>536</b>
	2	<b>537</b>	<b>554</b>
	5	<b>555</b>	<b>590</b>
	6	<b>591</b>	<b>640</b>
	7	<b>641</b>	<b>669</b>
	8	<b>670</b>	<b>701</b>
	12	<b>702</b>	<b>744</b>
	13	<b>745</b>	<b>815</b>
	14	<b>816</b>	<b>845</b>
	15	<b>846</b>	<b>905</b>
	16	<b>906</b>	<b>943</b>
AGOSTO/2010	2	<b>944</b>	<b>983</b>
	3	<b>984</b>	<b>1028</b>
	4	<b>1029</b>	<b>1058</b>
	5	<b>1059</b>	<b>1108</b>
	9	<b>1109</b>	<b>1147</b>
	10	<b>1148</b>	<b>1199</b>
	11	<b>1200</b>	<b>1237</b>
	12	<b>1238</b>	<b>1260</b>
	13	<b>1261</b>	<b>1288</b>
	17	<b>1289</b>	<b>1329</b>
	18	<b>1330</b>	<b>1363</b>
	19	<b>1364</b>	<b>1397</b>
	20	<b>1398</b>	<b>1430</b>
	23	<b>1431</b>	<b>1462</b>

FECHA DE ENTREGA.		DESDE EL REGISTRO NRO.	HASTA EL REGISTRO NRO.
	24	1463	1489
	25	1490	1501
	26	1502	1510
	27	1501	1541
	30	1542	1578
	31	1579	1606
SEPTIEMBRE/010	1	1607	1642
	2	1643	1676
	3	1677	1705
	6	1706	1744
	7	1745	1789
	8	1790	1846
	9	1847	1879
	10	1880	1925
	13	1926	2024

### FOJAS ESPECIALES EXTRAPROTOCOLARES AU 2001 (\*)

FECHA DE ENTREGA.		DESDE EL AUTORIZADO NRO.	HASTA EL AUTORIZADO NRO.
SEPTIEMBRE/010	15	112	718

## PROTOCOLO A y B 2002 (\*)

FECHA DE ENTREGA.		DESDE EL REGISTRO NRO.	HASTA EL REGISTRO NRO.
SEPTIEMBRE/010	17	1	24
	20	25	55
	21	56	99
	22	100	150
	23	151	192
	24	193	231
	27	232	254
	28	255	277
	29	278	310
	30	311	351
OCTUBRE/2010	1	352	386
	4	387	429
	5	430	452
	6	453	467
	7	468	507
	8	508	530
	12	531	576
	13	577	626
	14	627	669
	15	670	717
	18	718	757
	19	758	820
	20	821	878
	21	879	925
	22	926	977
	25	978	1020

<b>FECHA DE ENTREGA.</b>		<b>DESDE EL REGISTRO NRO.</b>	<b>HASTA EL REGISTRO NRO.</b>
	26	1021	1068
	27	1069	1122
	28	1123	1159
	29	1160	1210
NOVIEMBRE/2010	1	1211	1243
	2	1244	1279
	3	1280	1324
	4	1325	1361
	5	1362	1397
	8	1398	1444
	9	1445	1483
	10	1484	1507
	11	1508	1546
	12	1547	1585
	15	1586	1622
	16	1623	1656
	17	1657	1692
	18	1693	1729
	19	1730	1767
	22	1768	1794
	23	1795	1822
	24	1823	1859
	25	1860	1880
	26	1881	1923
	29	1924	1943
	30	1944	1962
DICIEMBRE/2010	1	1963	1987
	2	1988	1999

FECHA DE ENTREGA.		DESDE EL REGISTRO NRO.	HASTA EL REGISTRO NRO.
	3	2000	2013
	6	2014	2022
	7	2023	2031

### **FOJAS ESPECIALES EXTRAPROTOCOLARES AU 2002 (\*)**

FECHA DE ENTREGA.		DESDE EL AUTORIZADO NRO.	HASTA EL AUTORIZADO NRO.
DICIEMBRE/2010	14	112	718

(\*) Hacer caso omiso a la entrega de protocolos para aquellos Registros y Autorizados que no hayan rubricado, los que entregaron, los autorizados a no entregar por resolución del Consejo Directivo y los autorizados a encuadernar en forma conjunta.

# MODELOS de NOTAS DE ENTREGA

## Protocolo A y B y Fojas especiales AU

**Registro:**

**Tipo protocolo:**

**AÑO:**

Buenos Aires, de de 2010.

Señor Director  
del Archivo de Protocolos Notariales  
Escribano Carlos A. Marcovecchio.  
S/D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en cumplimiento de las disposiciones vigentes a los efectos de entregar los tomos de protocolos que se detallan seguidamente, con su correspondiente índice y sin fojas faltantes:

<b>REGISTRO NOTARIAL NRO. :</b>	<b>AÑO:</b>
---------------------------------	-------------

### PROCOLO A

TOMO NRO	FOLIO NRO.	AL FOLIO NRO	FECHA PRIMERA ESCRITURA	FECHA ULTIMA ESCRITURA
1	1		../.../	../.../
2			../.../	../.../

(En caso de encuadernación conjunta, hacer detalle de tomos por cada año separado en la misma nota)

**CERTIFICADO de garantía en cada tomo: SI / NO**

OBSERVACIONES: (Únicamente de corresponder alguna)

### PROCOLO B

TOMO NRO	FOLIO NRO.	AL FOLIO NRO	FECHA PRIMERA ESCRITURA	FECHA ULTIMA ESCRITURA
1	1		../.../	../.../
2			../.../	../.../

(En caso de encuadernación conjunta con el protocolo A, aclarar con que tomo se encuadernó)

**CERTIFICADO de garantía en cada tomo: SI / NO**

OBSERVACIONES: (Únicamente de corresponder alguna)

Saludo a Ud. Muy atte.

FIRMA Y SELLO

## Fojas especiales extraprotocolares AU

Autorizado Nro.:

AÑO:

Buenos Aires, de de 2010.

Señor Director  
del Archivo de Protocolos Notariales  
Escribano Carlos A. Marcovecchio.  
S/D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en cumplimiento de las disposiciones vigentes a los efectos de entregar los tomos de fojas especiales extraprotocolares que se detallan seguidamente, **con su correspondiente índice y sin fojas faltantes:**

<b>AUTORIZADO NRO. :</b>	<b>AÑO:</b>
--------------------------	-------------

### Fojas EXTRAPROTOCOLAR AU

TOMO NRO	FOLIO NRO.	AL FOLIO NRO	FECHA PRIMERA ACTA	FECHA ULTIMA ACTA
1	1		../.../	../.../
2			../.../	../.../

(En caso de encuadernación conjunta, hacer detalle de tomos por cada año separado en la misma nota)

**CERTIFICADO de garantía en cada tomo: SI / NO**

OBSERVACIONES: ( Únicamente de corresponder alguna)

Saludo a Ud. Muy atte.

FIRMA Y SELLO